



Memoria anual 2022

Memoria del ejercicio 2022 del Colegio Oficial de Aparejadores y

Arquitectos Técnicos de Segovia

Índice de Contenido

1. PRESENTACIÓN	4
2. ÓRGANOS DE GOBIERNO.....	7
2.1. Junta General de Colegiados.....	7
2.2. Junta de Gobierno.....	8
3. GESTIÓN COLEGIAL	9
3.1 Registro general	9
3.2. Censo colegial	10
3.3. Visado y Control. Estadística de expedientes visados y/o registrados	10
3.4. Tramitación de anulaciones, renunciaciones y liquidaciones de expedientes	14
3.5. Tramitación Certificados Finales de Obra	15
3.6 Gestión de honorarios a través del Colegio	15
3.7. Formación y cultura	16
3.8. Promoción y bolsa de trabajo	21
3.9. Eventos colegiales.....	23
3.10. Préstamo de material	24
3.11. Procedimientos informativos y sancionadores.....	25
3.12. Quejas y reclamaciones	25
3.13. Comunicación	25
4. DATOS ECONÓMICOS.....	26
4.1. Gestión económica colegial durante 2021	26
4.2. Cuotas	27
4.3. Coste tramitación de expedientes	28
5. RECURSOS HUMANOS.....	33
5.1. Visados	33

5.2 Contabilidad	33
5.3 Administración-Atención al público.....	33
5.4. ASESORES EXTERNOS	34
5.4.1 asesoría jurídica	34
5.4.2. ASESORÍA LABORAL.....	34
5.4.3. ASESORÍA FISCAL.....	35
6. RELACIONES EXTERNAS	36
6.1. Consejo Autonómico de Colegios de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Castilla y León....	36
6.2. Consejo General.....	36
6.3. Otras Entidades.....	38
6.4. Asistencia de otros miembros de la Junta de Gobierno.	39
7. MUTUALIDAD Y SEGUROS	39
7.1. PREMAAT	39
7.2. MUSAAT	39
7.3. COAAT Segovia, Seguros, Edificación y Rehabilitación, S.L.....	39

1. PRESENTACIÓN

El objetivo principal de la presente Memoria Anual 2022 es el de dar visibilidad a la actividad que realiza nuestro Colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Segovia, exponiendo las actuaciones realizadas durante el año.

Durante el año 2022, la evolución de la pandemia fue favorable, y poco a poco se fueron quedando atrás las restricciones vividas en los años 2020 y 2021 por la pandemia del Covid 19. La Junta de Gobierno propuso celebrar la comida de hermandad de San Juan Ortega con gratuidad para el colegiado y un acompañante, para volver a reunir a los compañeros en este nuevo año sin restricciones, aprobándose en la Asamblea General de Mayo este punto, e igualmente se continuó en el mes de Diciembre con la comida de hermandad de Navidad. Además la comida de hermandad del mes de Junio, fue especial, dado que se hizo entrega de un pulsera de oro con el anagrama del colegio a la trabajadora Lola, por su jubilación y se entregaron a D. Julián Barrio y D. Marcos Gil Vargas reconocimientos por su labor realizada como miembros de la Junta de Gobierno durante más de 8 años, siendo emotivo también el reconocimiento a título póstumo, al Presidente D. Julio Alonso por sus más de 25 años como Presidente, que se entregó a Mercedes, su viuda.

El año 2022 en cuanto a visados colegiales fue un año satisfactorio, que fue recuperándose mes a mes, e incrementando el número de expedientes visados, a pesar de las expectativas de descenso del volumen de trabajo debido a la incertidumbre por la guerra en Ucrania y el incremento de los precios de la construcción y el IPC, cerrándose el año económico con un superávit en el presupuesto, debido a la reducción de gastos y al aumento de los ingresos.

En relación a los Fondos Europeos, y de acuerdo al Real Decreto 853/2021, de 5 de octubre, por el que se regulan los programas de ayuda en materia de rehabilitación residencial y vivienda social del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, para potenciar la rehabilitación de los edificios de Castilla y León en términos de calidad, accesibilidad y sostenibilidad, mejorando la eficiencia energética del parque inmobiliario y contribuyendo a la descarbonización de nuestra Comunidad, los colegios de Arquitectos de Castilla y León (COACYLE y COAL), el Consejo de Colegios de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Castilla y León, y el Consejo autonómico de administradores de fincas de Castilla y León han planteado a la JCYL como corporaciones de derecho público, crear OFICINAS DE APOYO A LA REHABILITACIÓN Y EDIFICIOS en castilla y León, de forma similar a como se está haciendo o ya se ha hecho en otras comunidades autónomas.

Serían oficinas de ventanilla única ubicadas en las oficinas de las demarcaciones o delegaciones provinciales de los colegios de arquitectos y de aparejadores de Castilla y León, donde se prestarían servicios de información, asistencia, asesoramiento y chequeo de documentación para la tramitación de subvenciones.

Esta iniciativa quedaba atrás después de varias reuniones y después de formalizar por escrito la propuesta, ya que la Junta de Castilla y León daba una respuesta desestimatoria para la creación de estas oficinas, debido a motivos económicos, optando por constituirse la propia Junta de Castilla y León, como Oficina de Rehabilitación incorporando personal funcionario interino, al entender que dicha opción representa la respuesta organizativa más adecuada para la gestión de las subvenciones.

La Junta de Gobierno ha promovido que el Colegio tenga mayor presencia social, para ello se ha participado en asuntos varios de la ciudad, como son la edición especial del Adelantado de Segovia, dedicada al sector de la construcción, participando con un artículo enfocado a la rehabilitación energética de las viviendas, haciéndonos ver en la sociedad Segoviana, y transmitiendo valores para que la sociedad nos vea como profesionales necesarios, y no como profesionales obligatorios.

También se ha participado en el Consejo municipal de accesibilidad, en los Presupuestos Participativos del Ayuntamiento de Segovia y en otras reuniones convocadas por parte del Ayuntamiento.

Seguimos potenciando la relación COLEGIO-COLEGIADO, y dado que la presencia del colegiado en el colegio, es cada vez menor, queremos facilitar todos los medios digitales que tenemos hoy en día a nuestro alcance, para ello nos estamos esforzando en la comunicación a través de la página web y mailings, de tal forma que se sigan potenciando los cursos, charlas, webinar, etc., a través de la plataforma de formación del COAAT de Navarra o Activatie, a las que estamos adheridos.

Se participó junto con el Consejo Autonómico para lanzar a los colegiados el CURSO TEORICO-PRACTICO PARA LA ACREDITACIÓN DE INSPECTORES DE AMIANTO EN EDIFICIO E INSTALACIONES INDUSTRIALES. UNE 171370.2: 2021 LOCALIZACION Y DIAGNOSTICO DE AMIANTO MCA. Que se ha celebrado en Febrero de 2023.

Se ha trabajado para la firma de un Convenio de colaboración con CaixaBank, mediante el cual, CaixaBank realiza una oferta de determinados productos y servicios en condiciones especiales destinada a los colegiados, y el Colegio se compromete a dar difusión de los mismos a nuestro colectivo.

El Colegio, ha continuado en la línea de años anteriores de colaboración, aprobando la donación de 1.000€ a Cruz Roja, para los afectados por la guerra de Ucrania.

En este sentido, el Colegio también quiso apoyar al pueblo ucraniano y a la paz, instalando una lona en la fachada del edificio indicando "Aparejadores por la paz. No a la Guerra."

Con esta memoria, la Junta de Gobierno pretende dar así transparencia en las gestiones realizadas, en este año 2022, una labor que ejercemos con vocación de servicio al colectivo, un fuerte compromiso con la defensa de la Profesión, y sin perder nunca de vista la responsabilidad que el Colegio tiene con su entorno y con su condición de corporación de Derecho Público al servicio de la sociedad.

La presente memoria anual, según nuestros propios Estatutos, será sometida a su aprobación en la Junta General de Colegiados.

Por ello queremos destacar la labor realizada en los siguientes puntos:

- En el ámbito laboral del colegio; la contratación del nuevo contable en contrato de relevo, Raúl del Prado Users, por la jubilación de Lola, que llevaba más de 30 años prestando sus servicios en el Colegio.
- En el ámbito colegial; la imposición del visado telemático y la tramitación online, mejorando cada vez el servicio y unificando el sello de visado con la firma electrónica, además de ampliar el visado CFO telemático para obras visadas en papel.

- En el área de formación, la formación por videoconferencia el año 2022 ha servido para la formación online de los colegiados.
- En el área económica, el año ha finalizado con un superávit de **19.105,91 €**, debido al incremento de los ingresos por el aumento de los visados. En el apartado de datos económicos se recoge con detalle el resultado del ejercicio.
- En el área de competencias de la profesión, el Colegio ha colaborado con los Consejos y ha informado al colectivo de las novedades, así como de las sentencias habidas sobre la materia y se ha defendido la profesión en varios contenciosos administrativos.
- En cuanto a los actos sociales del colectivo, la Junta de Gobierno ha querido fomentar la participación en las celebraciones colegiales, proponiendo que para las próximas comidas de hermandad sean gratuitas para el colegiado y un acompañante y que se genere la unión entre el colectivo.
- A esta presentación sigue la exposición de la Memoria de la actividad del Colegio en el ejercicio 2022, lo que ha sido posible con el trabajo diario de empleados, colegiados y Junta de Gobierno.

Segovia, Abril de 2023

LA JUNTA DE GOBIERNO

COAAT

2. ÓRGANOS DE GOBIERNO

2.1. Junta General de Colegiados

La Junta General de Colegiados es el máximo órgano gubernativo del Colegio y la constituyen todos los colegiados en pleno uso de sus derechos según el 38 del Estatuto particular del COAAT de Segovia. En relación a las Juntas Generales de Colegiados, los artículos 39, 40 y 41 del Estatuto Particular regulan la realización de esta Juntas y sus competencias.

En las Juntas Generales Ordinarias que se celebran dos veces al año se definen las líneas de actuación y las cuestiones presupuestarias. Aparte de estas dos Juntas Generales Ordinarias se celebran Juntas Extraordinarias cuando la importancia o emergencia de alguna cuestión así lo requieran. En el ejercicio 2022 se han celebrado dos Juntas Generales Ordinarias, siendo la primera en el mes de Mayo y la segunda en el mes de Diciembre.

- *Junta General de Colegiados celebrada el día 16 de Mayo de 2022.*
- *Junta General de Colegiados celebrada el día 19 de Diciembre de 2022.*

En la Junta General de Colegiados celebrada en el mes de Mayo y el mes de Diciembre se celebraron de forma presencial.

Los asuntos más importantes tratados en la Junta General de Mayo fueron los siguientes:

- Aprobación del Acta de la anterior Junta General de Colegiados celebrada el 21 de Diciembre de 2021.
- Aprobación de la liquidación de gastos e ingresos correspondiente al ejercicio 2021. Con un superávit de 32.886,80 € que pasarán a incremento patrimonial.
- Exposición de la memoria del colegio del ejercicio anterior, año 2021, donde se reflejaron las actuaciones realizadas en el año anterior por el Colegio en cuestión de variaciones de colegiados, renuncias o modificaciones de expedientes, estadística de visados, contrataciones previstas....
- Informes sobre MUSAAT Y PREMAAT
- Informes sobre la sociedad de Seguros Coaat Segovia Seguros Edificación y Rehabilitación, S.L., explicando la gestión realizada por la sociedad.

En la Junta General de Colegiados celebrada en el mes de Diciembre, se trataron los asuntos más relevantes que a continuación se indican.

- Aprobación del Acta de la anterior Junta General de Colegiados celebrada el 16 de Mayo de 2022.

- Aprobación el presupuesto económico de Ingresos y Gastos presentado para el ejercicio económico del año 2023, con un incremento en Gastos de 1.500€ para Defensa de la Profesión, así como un incremento en Tasas de Intervención Profesional de 1.500€ a mayores de lo previsto, resultando el presupuesto en 184.320€ de Ingresos y 184.320€ de Gastos, manteniendo la cuota colegial actual de 17,00 €/mes.
- Nueva aprobación por unanimidad de los asistentes, de la modificación de los Estatutos particulares del COAAT Segovia, atendiendo a las indicaciones de la Secretaría General de la Consejería de Economía y Hacienda de la JCYL.
- Aprobación de la gratuidad de las Comidas de Hermandad para el ejercicio 2023 para los Colegiados y un acompañante.
- Se informó de la marcha de la sociedad de Seguros Coaat Segovia Seguros Edificación y Rehabilitación, S.L.

2.2. Junta de Gobierno.

Según se establece en el artículo 49 de los Estatuto Particulares, corresponde a la Junta de Gobierno del Colegio su dirección, administración y gobierno, desarrollando la actividad necesaria para la eficaz consecución de los fines del colegio, sin perjuicio de las atribuciones de la Junta General de Colegiados.

Según el artículo 61 de nuestros Estatutos, la Junta de Gobierno se reunirá con carácter ordinario una vez al mes y con carácter extraordinario cuantas veces fuera necesaria su actuación. Esta Junta de Gobierno se reúne de forma ordinaria cada quince días, y de forma extraordinaria cuantas veces sean necesarias.

Durante el año 2022, la Junta de Gobierno ha estado formada por los siguientes miembros:

Presidente:	D. Enrique Gutiérrez Barahona
Secretario:	D ^a Julia del Castillo Gómez
Tesorero:	D. Juan Lucíañez Yubero
Contador:	D. Miguel Ángel Delgado Berzal
Vocal:	D. Elena de Frutos de Frutos

La Junta de Gobierno se reunió en veinticuatro ocasiones en sesiones ordinarias, para estudiar y deliberar sobre los temas de dirección, administración y gobierno, necesarios para conseguir los fines del Colegio.

REUNIONES ORDINARIAS CELEBRADAS POR LA JUNTA DE GOBIERNO AÑO 2022						
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
DÍAS	10 y 24	4, 7, y 21	7 y 21	4 y 25	3, 16 y 30	13 y 27

REUNIONES ORDINARIAS CELEBRADAS POR LA JUNTA DE GOBIERNO AÑO 2022						
	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCTUBRE	NOVIEM.	DICIEM.
DÍAS	11	9 y 29	13 y 26	10 y 24	16 y 28	19

Muchos de los temas tratados quedan reflejados en la actividad diaria del Colegio y están resumidos y recogidos en los apartados que se exponen en esta memoria.

3. GESTIÓN COLEGIAL

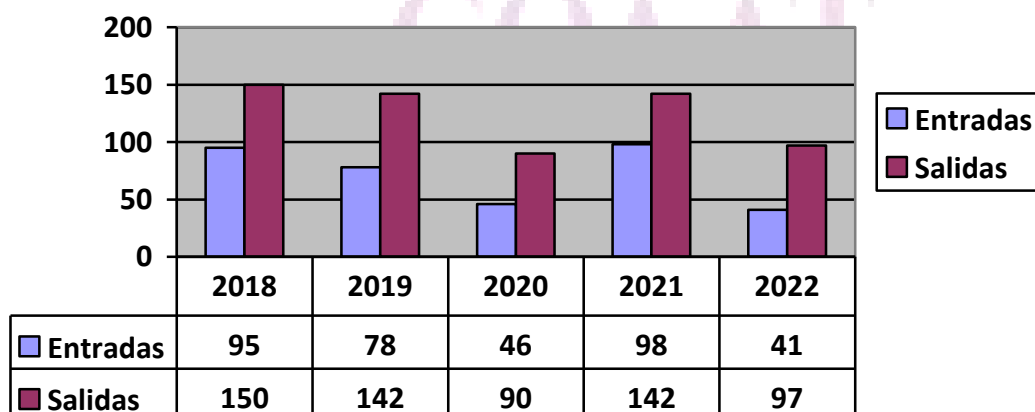
3.1 Registro general

Durante el año 2022, el registro de entrada y salida han alcanzado los 41 y 97 registros respectivamente.

Los registros de entrada en su mayoría responden a documentos presentados por los colegiados referidos a solicitudes de tramitación de expedientes. Respectos del registro de salida, destacar que las notificaciones sobre gestión de honorarios profesionales ascienden aproximadamente a un 50 % del total de los registros de salida, así como cartas de tramitación de renuncias para comunicación de éstas a la propiedad y Ayuntamientos.

La evolución desde el año 2018 se refleja en el siguiente gráfico:

REGISTRO GENERAL



3.2. Censo colegial

Censo colegial a 31 de diciembre de 2022:

Colegiados Residentes: 185

Colegiados No Residentes: 8

Sociedades Profesionales registradas: 0

El movimiento en el censo colegial durante el año 2022, fue de 4 alta y 4 bajas como colegiados residentes. Produciéndose también 1 baja de colegiados no residentes.

En el año 2022 no ha habido ningún alta de Sociedad Profesional.

Evolución del censo colegial desde el año 2015

Año	Colegiados Residentes	Colegiados No Residentes	Total
2018	197	9	206
2019	195	9	204
2020	192	8	200
2021	185	8	193
2022	185	8	193

El número de acreditados de alta en el ejercicio del 2022 ha sido de 8 colegiados (del nº 3.332 al 3.339).

Como se desprende de los datos expuestos, el número de colegiados que venía descendiendo, siguiendo la línea de años anteriores, y este año se ha mantenido, siendo igual las bajas a las altas.

Del mismo modo, el número de colegiados acreditados se ha mantenido similar al año anterior, descendiendo solo en 1 colegiado.

3.3. Visado y Control. Estadística de expedientes visados y/o registrados

A 31 de Diciembre de 2022, el número de nuevas comunicaciones de intervenciones profesionales tramitadas, ascendieron a 1.396, que respecto del año 2021, supone un descenso de **215** expedientes tramitados.

En el marco del protocolo intercolegial entre Colegios de Aparejadores y Arquitectos Técnicos, durante el año 2022 desde otros Colegios, se han recibido 17 solicitudes para registro y/o visado de expedientes, y desde el Colegio de Segovia se han tramitado a otros colegios 30 solicitudes.

PROCOCOLO INTERCOLEGIAL	
PROTOCOLO INTERCOLEGIAL	
COLEGIO PROCEDENCIA	Nº TRAMITACIONES
SALAMANCA	2
AVILA	14
VALLADOLID	8
SORIA	3
TOLEDO	2
CANTABRIA	1
TOTAL	30

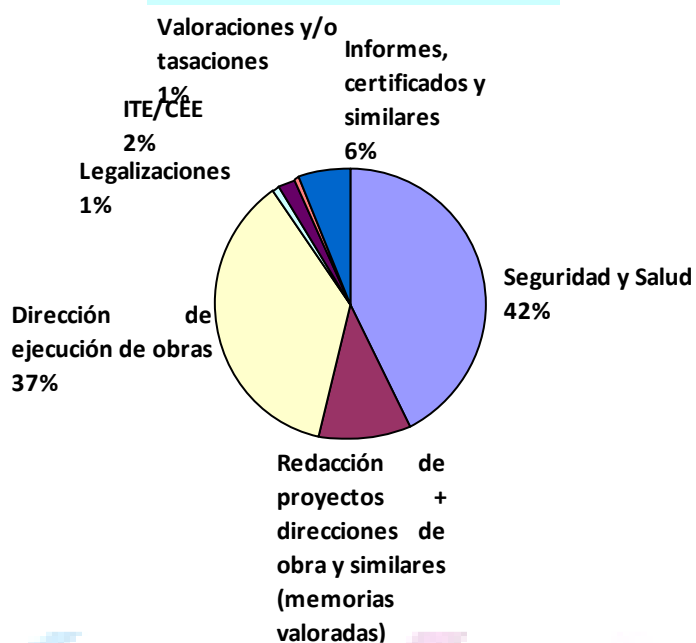
PROTOCOLO INTERCOLEGIAL	
EXPEDIENTES TRAMITADOS DESDE SEGOVIA	
	Nº FACTURAS RECIBIDAS
ÁVILA	8
BURGOS	2
SORIA	3
VALLADOLID	2
SALAMANCA	1
PALENCIA	1
TOTAL	17

Agrupando las intervenciones, el número de comunicaciones de encargo **por tipo de intervenciones** más destacadas, así como su evolución en los últimos años se refleja en la tabla y gráfico siguiente:

Tipo de intervención	2017	2018	2019	2020	2021	2022
En materia de seguridad y salud	476	495	525	523	715	596
Redacción de proyectos + direcciones de obra y similares (memorias valoradas)	171	153	183	210	230	152
Dirección de ejecución de obras	388	394	425	389	565	516
Legalizaciones	26	18	18	31	21	11
ITE/CEE*	9	17	8	0	7	27
Valoraciones y/o tasaciones	14	7	7	8	12	7
Informes, certificados y similares	111	123	90	47	61	87
SUMA	1195	1207	1256	1208	1611	1396

*Nota aclaratoria a la tabla: Hasta el ejercicio 2017, no se detallan desglosada las ITE, de los informes, certificados y similares.

PORCENTAJES SEGÚN TIPO DE INTERVENCIÓN



Evolución de visado/registro por tipo de obra desde el año 2018:

Tipo de obra	2018	2019	2020	2021	2022
Nueva edificación	561	619	512	943	725
Ampliación	291	287	278	63	42
Reforma, restauración y rehabilitación	44	46	39	371	289
Refuerzo y consolidación de edificios	23	53	11	9	7
Conservación y mantenimiento	18	18	8	11	13
Urbanización	26	27	44	46	60
Instalaciones	5	7	27	21	7
Demoliciones	73	51	97	81	76
Sin definir tipo de obra	166	148	192	129	177
SUMA	1207	1256	1208	1611	1396

Evolución del número de encargos por tipología de colegiados:

Cuadro de la evolución del reparto del número de nuevas intervenciones profesionales realizadas por Colegiados Residentes; No Residentes y Residentes de otros COAAT's (acreditados) desde el año 2018.

	Residentes		No Residentes		Otro COAAT		TOTALES
	Nº Exptes	%	Nº Exptes	%	Nº Exptes	%	
2018	1027	85,29	31	2,73	149	11,99	1207
2019	1093	86,81	21	1,75	142	11,44	1256
2020	1077	88,75	36	3,38	95	7,87	1208
2021	1430	88,10	19	1,29	162	10,62	1611
2022	1256	88,36	40	2,99	100	8,64	1396

Número de encargos por tipología de Promotor en el año 2021:

Clase de promotor	Col. Residente	Col. No residente	Acreditado	TOTALES
Sociedades Anónimas	14	-	2	16
Soc. Resp. Limitada	111	-	17	128
Comunidades de bienes	12	-	2	14
Asoc. Otros Tip.No defi.	6	-	-	6
Com.Prop.Reg.Prp-Horiz.	54	-	3	57
Corporaciones Locales	85	29	3	117
Org.Aut.Asim.Religiosos	16	-	-	16
Org.Adm.del Est./ CCAA	5	-	-	5

Personas Físicas	952	11	73	1036
Sin definir	1	-	-	1
TOTALES	1256	40	100	1396

Evolución del total de expedientes tramitados desde el año 2016.



3.4. Tramitación de anulaciones, renunciaciones y liquidaciones de expedientes

Durante el ejercicio 2022, se han tramitado las anulaciones, renunciaciones y liquidaciones de expedientes que a continuación se indican:

Anulaciones de expedientes..... 3

Renunciaciones de expedientes..... 21

Liquidaciones/archivo de exptes. 8

3.5. Tramitación Certificados Finales de Obra

Se expone a continuación la evolución del número de CFO tramitados en los últimos cinco años en nuestra sede colegial.

AÑO	NUMERO DE CERTIFICADOS TRAMITADOS
2018	301
2019	314
2020	342
2021	319
2022	333

3.6 Gestión de honorarios a través del Colegio

En la siguiente tabla se refleja de forma comparativa en los últimos años, el importe de honorarios gestionados por el Colegio con indicación del tipo de colegiado, Residente, No Residente y Acreditado.

AÑO	Colegiado Residente (€)		Colegiado No Residente (€)		Acreditado (€)		TOTALES
2018	358.305	98,02 %	---	---	7.220	1,98 %	365.525
2019	192.632	93,72 %	---	---	12.906	6,28 %	205.538
2020	202.474	97,69%	---	---	4.784,35	2,31%	207.258
2021	161.640	100%	---	---	---	---	161.640
2022	203.852	97,28%	---	---	5.700	2,72%	209.552

De la misma forma se expone a continuación la gestión referida al **número de expedientes tramitados con gestión de cobro**, y su comparativa con el número total de expedientes visados y/o registrados.

AÑO	Colegiado Residente	Colegiado No Residente	Acreditado	Nº Exptes. Con gestión de cobro	(%)	Nº Exptes. Visados y/o registrados
2018	153	--	4	157	13	1207
2019	159	--	12	171	14	1256
2020	153	--	5	158	13	1208
2021	233 *	--	--	233	14	1611
2022	171 *	--	3	175	13	1396

*Los expedientes de gestión de cobro han sido 171, de 18 colegiados.

3.7. Formación y cultura

Desde hace ya años el Colegio está adherido a la plataforma promovida por el Colegio de Navarra, con una gran oferta formativa a disposición de los colegiados, y se siguen ofertando otros cursos también ofrecidos por el Consejo General, y por empresas privadas que los promocionan.

En los últimos años, la actividad formativa se ha ofertado por videoconferencia, y los cursos presenciales en la Sede Colegial han ido en descenso, debido principalmente al cambio con la pandemia, que nos obligó a conectarnos de forma online en todos los sentidos, pasando la oferta formativa a ser por videoconferencia.

El Colegio en el año 2022 también pasó a formar parte de la plataforma ACTIVATIE, por lo que los colegiados que han querido adherirse, cuentan con descuentos y una gran oferta formativa mediante esta plataforma.

Se detalla a continuación los cursos e información técnica ofrecida al colectivo durante el ejercicio 2022, así como la normativa más relevante para la profesión.

CURSOS POR VIDEOCONFERENCIA 2022

Se incluye la formación por videoconferencia por diferentes plataformas asociadas, Colegio de Navarra, Consejo General, empresas privadas...

La oferta formativa compartida desde los distintos COATIETs que han recibido los colegiados en el año 2022 ha sido de 197 cursos. Se han realizado 31 inscripciones en 22 de estos cursos.

El beneficio de estas inscripciones (cobrado a colegiados menos pagado a colegio organizador y gastos plataforma) es de 725,62 euros.

Nuestro colegio ha tenido 17 inscripciones por cada 100 colegiados y un ratio de 0,72 inscripciones por cada 100 colegiados y 10 cursos, lo que supone un 44% respecto a la media que es de 1,66 inscripciones.

Los cursos ofertados desde la plataforma ACTIVATIE, a la que se ha adherido el Colegio durante el 2022, envía directamente el email a los Colegiados adscritos. Enviándose un total de 34 mails de ACTIVATIE en 2022.

Título	NP	Organiza
MASTERCLASS EN URBANISMO DE ANDALUCÍA. CLASE 0 CURSO EXPERTO EN EL URBANISMO DE ANDALUCÍA (PARA LA COMUNIDAD DE ANDALUCÍA)		GRANADA
LIBRO DEL EDIFICIO EXISTENTE: HERRAMIENTAS PARA SU APLICACIÓN ((MÓDULO IV CURSO AGENTE REHABILITADOR))		NAVARRA
MASTER CLASS. EL PROJECT MANAGER EN PROYECTOS DE GRAN DIFICULTAD TÉCNICA. EL CASO DEL EDIFICIO A3 ADVANCED ASEPTIC AREA) PARA PFIZER		MADRID
JORNADA SOBRE MEDIDAS FINANCIERAS DEL GOBIERNO VASCO PARA REHABILITACION DE VIVIENDAS Y EL LEEEX (PARA GIPUZKOA, BIZKAIA Y ARABA)		GIPUZKOA
JORNADA TÉCNICA: ¿SON PELIGROSOS LOS TERREMOTOS PEQUEÑOS-MODERADOS? LA RESPUESTA SÍSMICA EN EDIFICIOS REHABILITADOS		MÁLAGA
EMPRENDIMIENTO Y CREACIÓN DE EMPRESAS. (MÓDULO III DEL CURSO DE AGENTE REHABILITADOR)		NAVARRA
TENDENCIAS PARA EDIFICIOS EFICIENTES Y SOSTENIBLES: CONCEPTO DE ENERGÍA PRIMARIA Y ESTÁNDARES DE EDIFICACIÓN EFICIENTE/VERDE (NG)		NAVARRA
GESTIÓN INTEGRAL DE AYUDAS A LA REHABILITACIÓN DE EDIFICIOS RESIDENCIALES	3	ALMERÍA
CLAVES PRÁCTICAS CUMPLIR LA LEY 7/2022 DE RESIDUOS Y JUSTIFICAR SUBVENCIONES		ASTURIAS
PASSIVE HOUSE TRADESPERSON	1	NAVARRA
JORNADA TÉCNICA: PAUTAS Y RECOMENDACIONES PARA DOCUMENTAR LA COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD	2	MÁLAGA
JORNADA TÉCNICA: GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD CON MAQUINARIA PROPIA DE LA CONSTRUCCIÓN		MÁLAGA
CURSO AGENTE REHABILITADOR ((AQUÍ SOLO INSCRIPCIÓN A TODOS LOS MÓDULOS))		NAVARRA
MASTERCLASS. GESTIÓN DE POSTVENTA. ACERTA		MADRID
CURSO: TWINMOTION		ALMERÍA
INCORPÓRATE A LA TECNOLOGÍA BIM. MODELADO Y DOCUMENTACIÓN CON AUTODESK REVIT (ACTIVIDAD SOLO COLEGIADOS CASTELLÓN)		CASTELLÓN
CURSO DE PATOLOGÍA DE LA EDIFICACIÓN		SEVILLA
INSTALACIONES DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA (CURSO ADAPTADO PARA LA ARQUITECTURA TÉCNICA.)	1	BURGOS
CURSO: VALORACIONES URBANÍSTICAS (TR LEY DEL SUELO RDL 7/2015 Y REGLAMENTO DE VALORACIONES RD 1492/2011)		MÁLAGA
CURSO DE EXPERTO EN VALORACIONES Y VIABILIDAD DE PROYECTOS COMERCIALES SEGÚN ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES		MADRID
CURSO DE EXPERTO EN VALORACIONES DE CARTERAS SEGÚN ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES		MADRID
CURSO DE EXPERTO EN VALORACIÓN DE SUELO URBANO Y EN DESARROLLO SEGÚN ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES		MADRID
CURSO DE EXPERTO EN VALORACIONES HOTELERAS. SEGÚN ESTÁNDARES NACIONALES E INTERNACIONALES		MADRID
3 SESIONES GRATUITAS AL CURSO DE PREPARACIÓN DE OPOSICIONES AL CUERPO DE ARQUITECTOS TÉCNICOS DE HACIENDA		MADRID
JORNADA INFORMATIVA: PRESENTACIÓN DEL CURSO DE PREPARACIÓN DE LAS OPOSICIONES AL CUERPO DE ARQUITECTOS TÉCNICOS DE HACIENDA		MADRID
CURSO: PLANIFICACION Y SEGUIMIENTO DE OBRA CON MICROSOFT PROJECT		ALMERÍA
LEY DE CALIDAD DE LA ARQUITECTURA		NAVARRA
PERITOS JUDICIALES E-LEARNING (4º ED.)		NAVARRA
INTRODUCCIÓN A LA TERMOGRAFÍA INFRARROJA EN EDIFICACIÓN E-LEARNING (3º EDICIÓN)		NAVARRA
PROTECCIÓN PATRIMONIO PERSONAL. RESPONSABILIDAD PROFESIONAL DE ARQUITECTOS TÉCNICOS. E-LEARNING ((4º))		NAVARRA
ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA EN EDIFICACIÓN: INSTALACIONES DE AUTOCONSUMO (E-LEARNING)	1	NAVARRA
TRABAJOS EN CUBIERTA PROTECCION DE BORDES		GIPUZKOA
CURSO DE CONTROL DE EJECUCIÓN DE OBRA NUEVA EN MADERA	1	PONTEVEDRA
CURSO PLANIFICACIÓN DE COSTES DIRECTOS EN OBRAS E-LEARNING		MÁLAGA
CURSO UNA COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD VERDADERAMENTE EFICAZ E-LEARNING		MÁLAGA
CURSO REDACCIÓN DE PLANES DE EMERGENCIA Y AUTOPROTECCIÓN		ALICANTE
INGENIERIA DE COSTOS CON PRESTO "E-LEARNING"		ALMERÍA
PRESTO AVANZADO PARA CONTROL DE OBRA "E-LEARNING"		ALMERÍA
GUÍAS TÉCNICAS PARA EL APROVECHAMIENTO DE AGUAS PLUVIALES Y EL RECICLAJE DE AGUAS GRISES EN EDIFICIOS (PARA CASTILLA Y LEÓN)		BURGOS
CURSO DE PLANEAMIENTO Y GESTIÓN URBANÍSTICA		MADRID
PREPARACIÓN DE OPOSICIONES AL CUERPO DE ARQUITECTOS TÉCNICOS DE LA JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN (BOCYL NÚM. 142, DE 25 DE JULIO DE 2022. ORDEN		BURGOS
ARQUÍMEDES MEDICIONES, PRESUPUESTOS, CERTIFICACIONES Y DOCUMENTACIÓN DEL PROYECTO "E-LEARNING" I EDICIÓN		CÁDIZ
CÁLCULO DE ESTRUCTURAS PARA PROYECTOS DE REFORMA O REHABILITACIÓN "E-LEARNING" V EDICIÓN	1	CÁDIZ
CYPETHERM HE PLUS CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS HE0 Y HE1 LEARNING III EDICIÓN		CÁDIZ
TASACIONES Y VALORACIONES INMOBILIARIAS "E-LEARNING" V EDICIÓN	2	CÁDIZ
CURSO PRÁCTICO CE3X + THERM - HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE SUBVENCIONES NEXT GENERATION: CURSO PRÁCTICO CE3X + THERM	2	TARRAGONA
COMO HACER UN IEE/ITE/INFORME DE FORMA RENTABLE: HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE SUBVENCIONES NEXT GENERATION		TARRAGONA
JUSTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN FRENTE AL RUIDO PARA EVITAR PATOLOGÍAS SEGÚN CTE (OPCIÓN SIMPLIFICADA) - 3ª EDICIÓN -		BIZKAIA
CALCULO DE APEOS FIJOS EN MUROS PORTANTES		GIPUZKOA
REVIT PRACTICO APLICADO AL PROYECTO Y DIRECCION DE OBRA (PARA AMBITO NACIONAL)		JAÉN
EJECUCIÓN Y CONTROL DE CALIDAD EN LAS ESTRUCTURAS METÁLICAS	1	GIPUZKOA
INCORPÓRATE A LA TECNOLOGÍA BIM NIVEL 2 INTERMEDIO: DOCUMENTACIÓN (NOVIEMBRE 2022)		CASTELLÓN
INCORPÓRATE A LA TECNOLOGÍA BIM NIVEL 1 BÁSICO: MODELADO REVIT (OCTUBRE 2022)		CASTELLÓN
EL USUARIO EXPERTO DE AUTOCAD NO SOLO DIBUJA (DIM. DIBUJO E INFORMACIÓN DEL MODELO)		CASTELLÓN
DISTRIBUCIÓN MODULAR DE UNA COCINA CON AUTOCAD 2D/3D		CASTELLÓN
CURSO PARA EL CUMPLIMIENTO DEL DOCUMENTO NORMATIVO CTE-HE		ARABA
CONTROL DE CALIDAD DEL HORMIGÓN EN OBRAS DE EDIFICACIÓN		ARABA
CURSO DE PERITOS FORENSES. EXPERTO EN REDACCIÓN DE INFORMES JUDICIALES Y SU DEFENSA.		GRANADA
CURSO CONTRATACIÓN PÚBLICA PARA ARQUITECTOS TÉCNICOS. CONTRATOS DE OBRA		MÁLAGA
FACHADAS INSPECCIÓN/ INTERVENCIÓN/ CONSERVACIÓN		GIPUZKOA
AGENTE REHABILITADOR. 2ª EDICIÓN		MADRID
PUNTES TERMICOS EN REHABILITACION Y NUEVA CONSTRUCCION		ZARAGOZA
MASTER CLASS. PROJECT MANAGEMENT MÁS ALLÁ DE LOS PROYECTOS		MADRID
RIESGO DE PROPAGACIÓN DE INCENDIO EN FACHADAS Y CUBIERTAS. PROTECCIÓN DE ESTRUCTURAS Y ENVOLVENTES CON LANA DE ROCA.		TARRAGONA
PRESENTACIÓN DE LA NUEVA LEY 10/2021, DE 9 DE DICIEMBRE, DE ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL DE EUSKADI (SÓLO PARA PAIS VASCO Y NAVARRA)		GIPUZKOA
PRESUPUESTOS, MEDICIONES Y CERTIFICACIONES CON PRESTO "E-LEARNING" 5ª EDICION		HUESCA
CASOS DE ÉXITO DE BOVIS FROM CBRE. EL MODELO DE LIBROS ABIERTOS. PROYECTO CALA TARIDA EN IBIZA		MADRID
CASOS DE ÉXITO DE HILL INTERNATIONAL. FASE DE PRE-CONSTRUCCIÓN EN EL PROYECTO NUEVAS TORRES COLON.		MADRID
CASOS DE ÉXITO DE MACE. "FÁBRICA DE OTIS – SAN SEBASTIÁN". NUEVA PLANTA DE FABRICACIÓN DE COMPONENTES		MADRID

CASOS DE ÉXITO DE ACERTA. FONDOS NEXT GENERATION EU. GESTIÓN INTEGRAL EN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN RESIDENCIAL	MADRID
APLICACIÓN INFORMÁTICA CE3X - CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS NUEVOS Y EXISTENTES	ALICANTE
COORDINADOR DE SEGURIDAD Y SALUD	GRANADA
JUSTIFICACIÓN DEL CTE EN PROYECTOS DE REHABILITACIÓN DE LA ENVOLVENTE	NAVARRA
TALLER LINKEDIN: COMO CONSEGUIR CLIENTES	MADRID
PUENTES TÉRMICOS CON THERM- CÁLCULO Y NUEVO MANUAL DE PUENTES TÉRMICOS PLACO. (JORNADA ORGANIZADA POR SAINT-GOBAIN. PUBLICACIÓN O	BURGOS
JORNADA TÉCNICA: CLAVES DE EDIFICACIÓN EFICIENTE ADAPTADAS A LAS EXIGENCIAS ENERGÉTICAS DE LA UNIÓN EUROPEA	ALMERÍA
INFLUENCIA DE ACTUACIONES EN LA ENVOLVENTE DEL EDIFICIO PARA LA SOLICITUD DE AYUDAS A LA REHABILITACIÓN	CÁDIZ
CURSO SEGURIDAD Y SALUD DURANTE LOS TRABAJOS EN ALTURA	MÁLAGA
MÓDULOS. LIDERA LA VENTA DE TUS SERVICIOS PROFESIONALES	MADRID
DISCIPLINA URBANÍSTICA Y SITUACIONES DE ASIMILADO EN FUERA DE ORDENACIÓN (AFO) EN ANDALUCÍA (ANDALUCÍA)	GRANADA
COMO CALCULAR EL PRECIO DE MIS SERVICIOS PROFESIONALES	MADRID
CURSO PLANIFICACIÓN DE COSTES DIRECTOS EN OBRAS: E-LEARNING	MÁLAGA
MÓDULO 3: AUTOCAD 2D_3D INTERIORISMO. DE LA PLANTA A LA PERSPECTIVA	CASTELLÓN
MÓDULO 2: AUTOCAD 2D INTERIORISMO. DIBUJO E INFORMACIÓN DEL MODELO	CASTELLÓN
MÓDULO 1: AUTOCAD 2D INTERIORISMO. DEL CROQUIS A LA PRESENTACIÓN	CASTELLÓN
PROTECCIÓN PATRIMONIO PERSONAL. RESPONSABILIDAD PROFESIONAL DE ARQUITECTOS TÉCNICOS. E-LEARNING	NAVARRA
INTRODUCCIÓN A LA TERMOGRAFÍA INFRARROJA EN EDIFICACIÓN E-LEARNING	NAVARRA
CYPETHERM HE PLUS CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS HE0 Y HE1 LEARNING II EDICIÓN	CÁDIZ
CÁLCULO DE ESTRUCTURAS PARA PROYECTOS DE REFORMA O REHABILITACIÓN "E-LEARNING" IV EDICIÓN	CÁDIZ
TASACIONES Y VALORACIONES INMOBILIARIAS "E-LEARNING" IV EDICIÓN	CÁDIZ
INCORPÓRATE A LA TECNOLOGÍA BIM NIVEL 1 BÁSICO: MODELADO REVIT (MAYO 2022)	CASTELLÓN
PRESUPUESTOS, MEDICIONES Y CERTIFICACIONES CON PRESTO *E-LEARNING*_4ª EDICION	HUESCA
JUSTIFICACIÓN DE PROTECCIÓN FRENTE AL RUIDO PARA EVITAR PATOLOGÍAS SEGÚN CTE (OPCIÓN SIMPLIFICADA)	BIZKAIA
LICENCIAS URBANÍSTICAS Y DECLARACIONES RESPONSABLES	JAÉN
PUENTES TÉRMICOS EN EDIFICACIÓN. CÁLCULO DE LOS PARÁMETROS QUE LOS CARACTERIZAN	ALMERÍA
SISTEMAS DE VENTILACIÓN SOSTENIBLE EN EDIFICACIÓN.	1 BURGOS
REDACCIÓN DE PROYECTOS DE PISCINAS (3ª EDICIÓN)	ALICANTE
FORO TÉCNICO: ACTUACIONES DE LA DEO EN EL CONTROL DE RECEPCIÓN DE HORMIGONES SEGÚN RD 470/2021	GRANADA
SEMINARIO SOBRE REVISIÓN DE PRECIOS Y COSTES EN LA CONSTRUCCIÓN EN LA COYUNTURA ECONÓMICA ACTUAL	1 SEVILLA
TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN EN REHABILITACIÓN	TARRAGONA
PRESENTACIÓN HERRAMIENTA LIBRO DEL EDIFICIO EXISTENTE - CONSEJO DE ARAGÓN	HUESCA
4ª ED_LIBRO DEL EDIFICIO EXISTENTE	BURGOS
CONTROL DE LA CALIDAD EN LAS OBRAS DE EDIFICACIÓN. LA DIRECCIÓN FACULTATIVA	BURGOS
CURSO. PERITACIONES Y RECLAMACIÓN DE DAÑOS	MADRID
ACTUACIÓN EN INSTALACIONES DE EDIFICIOS EXISTENTES PARA ALCANZAR EL 30% DE MEJORA	TARRAGONA
CURSO: MICROSOFT PROJECT	ALMERÍA
LAS EDIFICACIONES IRREGULARES: LA SITUACION DE ASIMILADO A FUERA DE ORDENACION	JAÉN
MASTER CLASS. DIGITAL DFMA (DISEÑO PARA FABRICACIÓN Y MONTAJE): ESTRATEGIA DIGITAL EN PROYECTOS INDUSTRIALIZADOS	MADRID
MASTERCLASS "LEAN CONSTRUCTION PARA LA DIGITALIZACIÓN E INDUSTRIALIZACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN"	MADRID
JORNADA TÉCNICA: IMPLANTACIÓN DE ÁREAS DE CAMPING-CAR.	BURGOS
CURSO VALOR CATASTRAL & VALOR DE REFERENCIA CATASTRAL	1 ALBACETE
CURSO DXF--DWG--GML FINCAS, SOLARES Y EDIFICACIONES	ALBACETE
CURSO PREPARACIÓN AL EXAMEN DE CERTIFICACIÓN PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP)	MÁLAGA
CURSO PREPARACIÓN AL EXAMEN DE CERTIFICACIÓN PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP)	MÁLAGA
GEORREFERENCIACIÓN Y REPRESENTACIÓN GRÁFICA ALTERNATIVA DE CATASTRO. MANEJO DE GPS ZENO 20 Y LA ESTACIÓN TOTAL DE LEICA TS10	1 GRANADA
JORNADA TÉCNICA: INSTALACIONES DE ENERGÍA FOTOVOLTAICA PARA AUTOCONSUMO.	1 BURGOS
CURSO. VALORACIÓN INTERNACIONAL DE ACTIVOS	MADRID
AGENTE REHABILITADOR	MADRID
CURSO REHABILITACIÓN DE BAJO CONSUMO ENERGÉTICO	PONTEVEDRA
CURSO INTENSIVO ONLINE INGLÉS PARA LA OBTENCIÓN DEL B1	SEVILLA
3ª ED_LIBRO DEL EDIFICIO EXISTENTE	2 BURGOS
PASSIVE HOUSE DESIGNER	NAVARRA
MÁSTER CLASS ¿POR QUÉ TODAS LAS OBRAS DURAN 18 MESES?	MADRID
VALORACIONES INMOBILIARIAS DE VIVIENDAS Y LOCALES	ALICANTE
2ª ED_LIBRO DEL EDIFICIO EXISTENTE	BURGOS
(3ª EDICIÓN) GESTIÓN INTEGRAL DE AYUDAS A LA REHABILITACION DE EDIFICIOS RESIDENCIALES	2 ALMERÍA
GESTIÓN DE LA REHABILITACIÓN SOSTENIBLE EN LOS EDIFICIOS	JAÉN
INCORPÓRATE A LA TECNOLOGÍA BIM NIVEL 2 INTERMEDIO: DOCUMENTACIÓN (MARZO 2022)	CASTELLÓN
JORNADAS SOBRE PRINCIPIOS DE BUENAS PRÁCTICAS EN OBRAS DE CONSTRUCCIÓN	SEVILLA
CURSO MODELADO ARQUITECTÓNICO CON BIM	MÁLAGA
CYPECAD OPENBIM CÁLCULO DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN ARMADO. ADAPTADO AL CÓDIGO ESTRUCTURAL	CÁDIZ
INFORME GEOTÉCNICO, CUMPLIMIENTO DEL C.T.E. E INTERPRETACIÓN. SITUACIONES GEOTÉCNICAS EN OBRA	GIPUZKOA
TALLER WEB Y BLOG PROFESIONAL	MADRID
(2ª EDICIÓN) GESTIÓN INTEGRAL DE AYUDAS A LA REHABILITACION DE EDIFICIOS RESIDENCIALES	1 ALMERÍA
CLASE "0" DEL MÁSTER FACILITY MANAGEMENT .BIM	MADRID
CURSO BÁSICO SOBRE LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS PROFESIONALES "E-LEARNING"	BIZKAIA
TALLER DOSSIER PROFESIONAL. IMPRESCINDIBLE PARA VENDER SERVICIOS	MADRID
JORNADA-PRESENTACION: CURSO DE PREPARACIÓN AL EXAMEN DE CERTIFICACIÓN PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP®)	MÁLAGA
LA MARCA E IMAGEN CORPORATIVA DE TU NEGOCIO	MADRID
ESTRUCTURAS DE MADERA: ESPECIFICACIONES TEÓRICO-PRÁCTICAS	BURGOS
PROGRAMAS DE AYUDAS PARA EDIFICIOS DE USO RESIDENCIAL EN CLM (EXCLUSIVO COLEGIADOS CASTILLA LA MANCHA)	ALBACETE
JORNADA TÉCNICA: INICIACIÓN A LA GEOTERMIA	ALMERÍA
JORNADA TÉCNICA: AEROTERMIA RENOVABLE	2 ALMERÍA

PATOLOGÍAS EN EDIFICIOS EXISTENTES	TARRAGONA
POWER BI FACIL. CREACIÓN DE DASHBOARDS	ALMERÍA
INTRODUCCIÓN AL CURSO DE TÉCNICO SUPERIOR DE CAI	ALMERÍA
INTERIORISMO 2D/3D CON AUTOCAD Y 3DSMAX	CASTELLÓN
JORNADA TÉCNICA RD470/2021 CÓDIGO ESTRUCTURAL	TOLEDO
TALLER LINKEDIN: COMO CONSEGUIR CLIENTES	MADRID
REINVENTANDOME	MADRID
MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA DE INSTALACIONES EN REFORMAS	TARRAGONA
MEJORA DE LA EFICIENCIA ENERGÉTICA DE INSTALACIONES EN REFORMAS	TARRAGONA
CONDICIONES TÉCNICAS PARA CONSEGUIR EL MÁXIMO DE AYUDAS EN REHABILITACIÓN ENERGÉTICA	GRANADA
CURSO PREPARACIÓN AL EXAMEN DE CERTIFICACIÓN PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP®)	MÁLAGA
LIBRO DEL EDIFICIO EXISTENTE	BURGOS
JORNADA TÉCNICA: SISTEMAS DE AISLAMIENTO EXTERIOR (SATE)	ALMERÍA
GESTIÓN INTEGRAL DE AYUDAS A LA REHABILITACION DE EDIFICIOS RESIDENCIALES	ALMERÍA
JORNADA DE PRESENTACIÓN DE LA IV EDICIÓN DEL CURSO DE PREPARACIÓN PARA EL ACCESO DE TÉCNICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	GRANADA
NUOVO CÓDIGO ESTRUCTURAL	GIPUZKOA
CURSO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES PARA JEFES DE OBRA	MADRID
AYUDAS PARA EL CAMBIO DE LAS VENTANAS FONDOS NEXT GENERATION	CÁDIZ
CURSO DE EXPERTO EN DIRECCIÓN INMOBILIARIA	MADRID
INTRODUCCIÓN AL USO DE DRONES LIGEROS EN LA ARQUITECTURA TÉCNICA	BURGOS
CLASE "0" PROGRAMA DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE PROYECTO Y CONSTRUCCIÓN "PROJECT & CONSTRUCTION MANAGEMENT"	MADRID
PRESUPUESTOS, MEDICIONES Y CERTIFICACIONES CON PRESTO *E-LEARNING* _3ª EDICION	HUESCA
INGENIERÍA DE COSTOS CON PRESTO "E-LEARNING"	ALMERÍA
PRESTO AVANZADO PARA CONTROL DE OBRA "E-LEARNING"	ALMERÍA
CYPETHERM HE PLUS CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS HE0 Y HE1 LEARNING	CÁDIZ
CÁLCULO DE ESTRUCTURAS PARA PROYECTOS DE REFORMA O REHABILITACION "E-LEARNING". ADAPTADO AL CÓDIGO ESTRUCTURAL	CÁDIZ
ACCESIBILIDAD "E-LEARNING" 2A EDICIÓN	TARRAGONA
TASACIONES Y VALORACIONES INMOBILIARIAS "E-LEARNING"	1 CÁDIZ
PERITOS JUDICIALES E-LEARNING (3ª EDICIÓN)	NAVARRA
PROTECCIÓN PATRIMONIO PERSONAL. RESPONSABILIDAD PROFESIONAL DE ARQUITECTOS TÉCNICOS. E-LEARNING (2ª EDICIÓN)	NAVARRA
JORNADA INTRODUCCIÓN A LA LEY PARA EL IMPULSO SOSTENIBLE DEL TERRITORIO DE ANDALUCÍA (LISTA)	MÁLAGA
UNA COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD VERDADERAMENTE EFICAZ "E-LEARNING"	MÁLAGA
JORNADA COACHING GRUPAL	MADRID
MATERIAS ESPECÍFICAS. OBRAS, ARQUITECTURA Y LEGISLACIÓN SECTORIAL DEL CURSO DE PREPARACIÓN PARA EL ACCESO DE TÉCNICOS A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	GRANADA
CURSO DE EXPERTO EN DERECHO URBANÍSTICO	GRANADA
MARCO JURÍDICO GENERAL EN LAS RELACIONES CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	GRANADA
INCORPÓRATE A LA TECNOLOGÍA BIM NIVEL 1 BÁSICO: MODELADO REVIT (FEBRERO 2022)	CASTELLÓN
HERRAMIENTA UNIFICADA LIDER-CALENER	ALMERÍA
SEGURIDAD Y SALUD EN OBRAS DE REHABILITACION	ALMERÍA
MARCO JURÍDICO Y NORMATIVA DE CONSTRUCCIÓN PARA TÉCNICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	GRANADA
INTRODUCCIÓN A LA TERMOGRAFÍA INFRARROJA EN EDIFICACIÓN E-LEARNING	1 NAVARRA
COORDINADOR EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN OBRAS EN CONSTRUCCIÓN	GRANADA
TALLER SUBVENCIONES Y AYUDAS PÚBLICAS PARA EMPRENDEDORES	MADRID
REDACCIÓN DE PROYECTOS DE APERTURA DE LOCALES COMERCIALES	ALICANTE
PRESENTACIÓN DE LA LEY DE IMPULSO PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL TERRITORIO DE ANDALUCÍA (LISTA).	GRANADA
CONDICIONES TÉCNICAS PARA CONSEGUIR EL MÁXIMO DE AYUDAS EN REHABILITACIÓN ENERGÉTICA	2 GRANADA
CURSO: REHABILITACIÓN Y CERTIFICACIÓN ENERGÉTICA DE EDIFICIOS CON CYPE	MÁLAGA
CURSO SUPERIOR DE GESTIÓN DE OBRA	MADRID
25 EDICIÓN MÁSTER EN GESTIÓN DE PROYECTO Y CONSTRUCCIÓN. PROJECT MANAGEMENT	MADRID
MÁSTER EN GESTIÓN DE ACTIVOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS "FACILITY MANAGEMENT". BIM	MADRID
BIOCONSTRUCCIÓN: ARQUITECTURA Y SALUD. (PLATAFORMA MOODLE)	BURGOS
TOTAL INSCRITOS COAAT SEGOVIA	31



3.8. Promoción y bolsa de trabajo

➤ **LISTADO OFICIAL ANUAL DE PERITOS TERCEROS PARA TASACIONES PERICIALES CONTRADICTORIAS DEL SERVICIO DE HACIENDA DE LA JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN.**

Este listado se envía anualmente al Servicio Territorial de Hacienda de la Consejería de Economía y Hacienda de la Junta de Castilla y León a través del Consejo Autonómico. Esta entidad es la encargada de seleccionar al técnico.

En este listado se apuntaron en el ejercicio 2022 un total de **12 colegiados**.

➤ **LISTADO OFICIAL ANUAL DE PERITOS TERCEROS PARA TASACIONES PERICIALES CONTRADICTORIAS DE LA AGENCIA ESTATAL DE LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.**

Este listado se envía a la agencia estatal de la Administración pública, que será la encargada de elección al técnico. En este listado se apuntaron en el ejercicio 2022 un total de **12 colegiados**.

➤ **LISTADO OFICIAL ANUAL DE PERITOS JUDICIALES.**

El listado realizado se manda a las salas de los Tribunales de Justicia de Segovia y provincia y al Tribunal Superior de Justicia de Castilla y León.

Para este listado se apuntaron en el ejercicio 2022 un total de **11 colegiados**.

➤ **LISTA DE OFICIO.**

Para este ejercicio se apuntaron en la lista de oficio **9 colegiados**.

Se tramitaron 5 trabajos durante el ejercicio 2022, mediante el depósito de la fianza, de los cuales fueron realizados por los colegiados, 3 trabajos que se detallan a continuación.

Descripción Trabajo solicitado	Ubicación	Realizado
Certificado descriptivo	Torrecilla del Pilar	SI
Certificado energético	Segovia	SI
Valoración- Tasación de inmuebles	Segovia	NO
Memoria valorada	Segovia	SI
Informe pericial	Segovia	NO

➤ **OFERTAS DE TRABAJO.**

Durante el ejercicio de 2022, se tramitaron las siguientes ofertas de trabajo, siendo un total de 9 ofertas:

- 23-11-2022– LICITACIÓN COORDINADOR SEGURIDAD Y SALUD OBRAS JUZGADOS CUÉLLAR Y SANTA MARÍA LA REAL DE NIEVA
- 24/06/2022– ARQUITECTO TÉCNICO EN MADRID. ESTUDIO DE ARQUITECTURA FORERO/LÓPEZ-CUERVO
- 1/06/2022– PERITOS AUTÓNOMOS. CEVECO AUDITORES S.L
- 1/06/2022– COORDINADOR DE SEGURIDAD Y SALUD ÁVILA. INGENIERÍA Y PREVENCIÓN DE RIESGOS
- 1/06/2022– JEFE DE OBRA DÜSSELDORF. SHOOTS SELECCIÓN ALEMANIA.
- 1/06/2022– ARQUITECTO TÉCNICO EN MADRID. ESTUDIO DE ARQUITECTURA ARQUITEC CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN S.L.
- 22/04/2022– TÉCNICO EN CONSTRUCCIÓN EN MADERA. KAURITEK
- 4/03/2022– ARQUITECTO TÉCNICO. AYUNTAMIENTO DE VALVERDE DEL MAJANO
- 11/02/2022– PROFESIONALES AUTÓNOMOS. CEVECO AUDITORES S.L

3.9. Eventos colegiales

En el año 2022, se han celebrado dos comidas de hermandad, bastante deseadas dado que en años anteriores no había sido posible las celebraciones por la pandemia.

Ya que durante dos años, no se habían celebrado estos actos colegiales, desde la Junta de Gobierno se propuso que para el año 2022, los colegiados y un acompañante pudieran disfrutar de la gratuidad de las comidas de hermandad, queriendo incentivar las reuniones entre los Colegiados, de esta forma, y así fue aprobado en la Asamblea del 20 de Diciembre de 2021.

A los colegiados que en el año 2021 cumplían su 25 de profesión, se les entregó la insignia de oro del Colegio en la primera celebración realizada en 2022, así como la placa conmemorativa del 50 aniversario de profesión a los compañeros que le correspondía, que se grabó con la fecha precisa de 28 de Diciembre de 2021 y se hizo entrega en la **Comida de San Juan Ortega de Junio de 2022, celebrada el 3 de Junio de 2022**. En la comida hubo un total de 86 asistentes y se celebró en el Hotel Puerta Segovia.

Homenajeados:

Pendientes del año 2020 y 2021

2020

25 aniversarios: N^o Colegiada 425. M^a Victoria Alonso Navarro

N^o Colegiado 438. Ángel Montalvillo Arenal

50 aniversarios: N^o Colegiado 112. Valero Herrera Ontañón

2021

25 aniversarios: N^o Colegiada 471. Alicia de Frutos Martín

N^o Colegiado 527. Alejandro Navas Mateos

50 aniversarios: N^o Colegiado 15. Jesús Antonio Postigo Bernabé

N^o Colegiado 21. Pedro Miguel Arquiga Martín

Se aprobó por Junta de Gobierno que igualmente, se haría un reconocimiento a la compañera y viuda del Presidente D. Julio Alonso González, fallecido en el año 2020, y que por los motivos de la pandemia no había podido aún ser homenajeados, haciéndose entrega de un reconocimiento de vidrio grabado por los años dedicados al Colegio como Presidente también el 3 de Junio de 2022.

De igual modo se dieron los reconocimientos por la labor realizada a los miembros de la Junta de Gobierno que salieron el año 2021, D. Marcos Gil Vargas Sánchez de Toledo y D. Julián Barrio de Santos.

Y se realizó un homenaje por su jubilación a la trabajadora Dña. Dolores Gómez Otero del Colegio conocida por todos como "Lola", haciéndose entrega de una pulsera de oro con la insignia del Colegio.

En este acto, también se hicieron entrega de insignia de plata a la novel Dña. Elena de Frutos de Frutos, pendiente de entrega en años anteriores.

En la **comida de hermandad del 28 de Diciembre de 2022**, celebrada en el Parador de Segovia, se contó con un total de

94 asistentes, siendo homenajeados los siguientes colegiados:

-Entrega de la insignia de oro del Colegio:

25 aniversarios: Nº Colegiada 475. Raquel Rojo Martín
 Nº Colegiado 478. Luis Otero Rodríguez
 Nº Colegiado 479. Juan Antonio Fuentetaja García

-Entrega de Placa Conmemorativa grabada en vidrio por la Real Fábrica de Vidrio de la Granja.

50 aniversarios: Nº Colegiada 16. Manuel Álvarez Polo
 Nº Colegiado 17. Mariano Sancho López
 Nº Colegiado 18. Carlos de Sousa Sancho

-Entrega de insignia de plata del Colegio.

Noveles: Nº Colegiado 722. José Antonio Sáez García
 Nº Colegiado 724. Javier Arcones Solana
 Nº Colegiado 725. Rebeca Gil Gómez

3.10. Préstamo de material

Durante el ejercicio 2022, los equipos de que dispone el Colegio fueron utilizados por los colegiados, según los datos del cuadro siguiente.

APARATO	Nº ALQUILERES
Estación Total	8
Esclerómetro	0
Sonómetro	0
Equipo GPS	28
Cámara termográfica	3
Termohigrómetro	1
Nivel láser	4

Siendo los ingresos totales por alquiler de los aparatos de **2.246,00€**.

3.11. Procedimientos informativos y sancionadores

Se relaciona la información estadística sobre procedimientos informativos y sancionadores sustanciados en el 2022. Esta información se remite al Consejo General.

PROCEDIMIENTOS INFORMATIVOS.

Nº TOTAL DE PROCEDIMIENTOS INFORMATIVOS INICIADOS.0.

Procedimiento de cobro de cuotas a colegiados morosos.

PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES.

Nº total de procedimientos sancionadores sustanciados. 0

3.12. Quejas y reclamaciones

Información estadística sobre quejas y reclamaciones sustanciadas en el 2022.

Nº TOTAL DE QUEJAS O RECLAMACIONES. 0

3.13. Comunicación

En el año 2022, se han remitido a los colegiados 87 comunicaciones mediante correo electrónico, con información colegial, de actualidad, ofertas de empleo, convocatorias de becas, publicaciones oficiales del BOE, BOCyL, comunicaciones relativas a la organización profesional y enlaces de interés.

Igualmente, se han remitido por correo electrónico las convocatorias de Junta General Ordinaria; y los resúmenes trimestrales y anuales de operaciones.

Por parte de los colegiados se han recibido durante el año 2022 vía correo electrónico, 41 consultas, principalmente sobre aspectos del visado colegial, siendo mayoritarias las consultas por email, por los asuntos de visado y administración, competencias profesionales, reclamación de honorarios, y también han sido atendidas numerosas consultas por vía telefónica.

La Web Colegial, como medio de comunicación con el colegiado y de documentación, ha incorporado todas las notas informativas y todos los documentos relativos a la información corporativa, comunicaciones del Colegio y del Consejo General, enlaces y noticias de actualidad, entre otra información de interés.

Las consultas que se realizan al departamento de visados, suelen ser relacionadas sobre competencias sobre realización de merenderos, cubrición de polideportivos o pistas de padel, ascensores, garajes, almacenes, consultas sobre seguridad, certificados, tramites de expedientes y visados, y este año especial, de trámites y actuaciones a realizar con motivo de la pandemia y el estado de alarma.

4. DATOS ECONÓMICOS

Conjuntamente con la presente memoria, forman parte de la documentación aportada a los Colegiados con motivo de la convocatoria de Junta General, la Liquidación del Presupuesto de año 2022, y la correspondiente Acta de la anterior Junta General de Colegiado.

Esta información se remite al Consejo General, en cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley de Colegios Profesionales.

Se expone a continuación un resumen de la liquidación de ingresos y gastos del ejercicio económico del 2022, explicándolo de una manera más detallada en la Junta General de colegiados. El resultado ha sido favorable en el año, con un **SUPERÁVIT DE 19.105,91€**

4.1. Gestión económica colegial durante 2022

INGRESOS

PRESTACIONES DE SERVICIO	202.197,66
OTROS INGRESOS DE GESTIÓN	5.692,17
INGRESOS FINANCIEROS	5,00
SUMA TOTAL INGRESOS	207.894,83

GASTOS

DOTACIONES AMORTIZACIÓN	7.368,07
COMPRAS Y SUMINISTROS	9.916,77
SERVICIOS PROFESIONALES INDEPENDIENTES	20.847,59
SEGUROS	8.485,50
TRIBUTOS	4.773,15
OTROS GASTOS GESTIÓN	41.561,03*
CUENTAS EXCEPCIONALES	9.910,99
GASTOS FINANCIEROS	179,87
SUMA GASTOS	103.042,97

GASTOS DE PERSONAL

SUELDOS Y SALARIOS	66.027,11
SEGURIDAD SOCIAL	19.719,74
SUMA GASTOS PERSONAL	85.746,85

*COMPENSACIÓN DE GASTOS JUNTA GOBIERNO

COMPENSACIÓN DE GASTOS MIEMBROS J.G. EJERCICIO 2022	20.664,00
PRESIDENTE	6.199,20 €
SECRETARIO	5.367,60 €
TESORERO	3.301,20 €
CONTADOR	3.301,20 €
VOCAL 1º	2.494,80 €
SUMA TOTAL GASTOS	188.788,92

4.2. Cuotas

En este apartado se relacionan las cuotas aplicables en el Colegio de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Segovia en relación con la colegiación. Esta información también se remite al Consejo General.

A) CUOTA INCORPORACIÓN COLEGIADO:

PRIMERA COLEGIACIÓN	0 €
PROCEDENTE DE OTRO COLEGIO	120 €

B) CUOTA INCORPORACIÓN SOCIEDAD PROFESIONAL.

PRIMERA COLEGIACIÓN	0 €
PROCEDENTE DE OTRO COLEGIO	0 €

C) CUOTA MENSUAL COLEGIADO

CUOTA MENSUAL 1ª COLEGIACIÓN 1º AÑO*	0 €
CUOTA MENSUAL 1ª COLEGIACIÓN 2º AÑO*	Bonificación 50% cuota
<i>*Contando desde la fecha de finalización de carrera</i>	
CUOTA MENSUAL COLEGIADO JUBILADO	Bonificación 50% cuota

D) CUOTA MENSUAL SOCIEDAD PROFESIONAL 0 €

E) TASAS POR GESTIÓN.

LAS TASAS EN VIGOR SON LAS APROBADAS EN LA ASAMBLEA DE DICIEMBRE DE 2021.

En la Junta de Colegiados celebrada el 20 de Diciembre, se aprobaron la modificación de las tasas que entraban en vigor con fecha 1 de Enero de 2022. Se adjuntan también las tasas modificadas con vigencia para 2022.

PROYECTO			
<100 M2	< 500 M3	100,00	90,00
>100 M2 < 300 M2	> 500 M3 <2000 M3	140,00	126,00
>300 M2 < 1000 M2	> 2000 M3	200,00	180,00
>1000 M2 < 2500 M2		320,00	288,00
> 2500 M2		420,00	378,00
DIRECCIÓN DE OBRA Y DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN MATERIAL			
<100 m2	< 500 m3	80,00	72,00
>100 m2 < 300 m2	>500 m3 < 2000 m3	120,00	108,00
>300 m2 < 1000 m2	> 2000 m3 < 5000 m3	180,00	162,00
>1000 m2 < 2500 m2	> 5000 m3 < 12000 m3	250,00	225,00
> 2500 m2	> 12000 m3	330,00	297,00

OBRAS MENORES (PRESUP. REFERENCIA PRECIOS CENTRO AÑO EN CURSO +/-20%)			
<10.000 €		50,00	45,00
10.000 € < PEM < 20.000 €		70,00	63,00
20.000 € < PEM < 30.000 €		90,00	81,00
PEM > 30.000 €		110,00	99,00

URBANIZACIÓN			
PROYECTO Y DIRECCIÓN			
<400 m2 Viales		110,00	99,00
>400 m2 Viales		190,00	171,00
PROYECTO			
<400 m2 Viales		100,00	90,00
>400 m2 Viales		170,00	153,00
DIRECCIÓN DE OBRA Y DIRECCIÓN DE EJECUCIÓN MATERIAL			
<400 M2 VIALES		80,00	72,00
>400 M2 VIALES		130,00	117,00

OTRAS INTERVENCIONES			
Proyectos y Expedientes de Actividad, Memorias/Licencias ambientales, Planes de Emergencia.		50,00	50,00
Proyectos de parcelación, reparcelación, memorias valoradas, relaciones valoradas, programa control de ejecución		35,00	35,00
Valoraciones. Informes, reconocimientos, dictámenes, actuaciones periciales, certificados (espectáculos, andamios...), mediciones, deslindes, replanteos, expedientes de andamios.		30,00	30,00
Colaboraciones técnicas/Asesoramiento Certificados energéticos, ITE, IEE		30,00	30,00
1 Vivienda		10,00	10,00
2 a 10 Viviendas		20,00	20,00
Más de 10 Viv,		30,00	30,00
Local < 300 m2		20,00	20,00
Local > 300 m2		30,00	30,00

GESTIONES COLEGIALES		
Expedición Libro órdenes/Libro de incidencias	0,00	10,00
Expedición Libro de incidencias (Obras menores sin proyecto)	10,00	10,00
Cambios de expediente	15,00	20,00
Anexas al expediente	0,00	15,00
Renuncias, liquidaciones, anulaciones	40,00	40,00
C.F.O. (Incluida documentación CTE)	50,00	50,00
Diligencia visado CFO sólo Colegio de Arquitectos	20,00	20,00
C.F. Coordinación Seguridad y Salud	20,00	20,00
Gestión Altas, Bajas, Modificaciones Mutuas	20,00	20,00
CERTIFICADOS DE COLEGIACIÓN:		
-Básico (Para concursos, acreditaciones en Colegios. Sólo información de fecha de colegiación y Nº de Colegiado)		10,00
-Básico-Ampliado (Incluye información de historial, Seguros,)		15,00
-Para presentación en las administraciones en tramitación de licencias, (memorias valoradas, informes....)		30,00
RECUPERACIÓN EXPEDIENTES DEL ARCHIVO COLEGIAL:		
Normal		20,00
Urgente		30,00

EN LOS PROYECTOS PRESENTADOS CONJUNTAMENTE CON ESTUDIO O ESTUDIO BÁSICO DE SEGURIDAD Y SALUD, SE REALIZARÁ UNA REBAJA DE UN 30% EN LA SUMA DE LAS TASAS PREVISTAS PARA LOS DOS ENCARGOS.

EL REGISTRO DE ACTUACIONES PROFESIONALES NO INCLUYE LA DEFENSA JURÍDICA DE RECLAMACIÓN DE HONORARIOS.

RECLAMACIÓN DE HONORARIOS

Debido a la existencia de nuevas tasas judiciales, en los expedientes de reclamación de honorarios, las tasas judiciales las abonará el Colegiado. El Colegio presta el servicio de defensa jurídica por parte del abogado.

TRAMITACIÓN DE RENUNCIAS

- Expedientes anteriores a 2011: Se devuelve la cuota de intervención profesional correspondiente al porcentaje de obra no ejecutada, y se cobrará la cantidad de 40,00 € por expediente.

- Expedientes posteriores a Enero de 2011: No se devuelven los gastos por prestación de servicios y tampoco se cobrará la cantidad de 40 € por expediente.

GESTIÓN DE COBRO

-En el momento de apertura de cualquier expediente, habrá que optar por Gestión de cobro "SI" o Gestión de cobro "NO", no siendo posible el cambio de Gestión de cobro "NO" a Gestión de cobro "SI" posteriormente.

JUBILADOS

.- Los colegiados que tengan intención de jubilarse, deberán comunicarlo al colegio con 3 meses de antelación, para poder tramitar con tiempo suficiente los expedientes abiertos y pendientes, de dicho colegiado.

ANEXOS Y CAMBIOS EN EXPEDIENTES

.- La Tasa de cambio de expediente se aplica cuando una vez presentada y tramitada la Nota de Encargo, cambian datos fundamentales de la misma (promotor o cliente, ubicación, denominación ...)

.-La tasa de Anexos al expediente se aplica cuando se presenta documentación anexa como certificaciones, escritos, informes....

LIBRO DE INCIDENCIAS/LIBRO DE ÓRDENES

.- En caso de que dichos libros no sean retirados por el colegiado de la sede colegial, bien por realizar visados/registros telemáticos o por cualquier otro motivo, se podrá solicitar al colegio su envío a la dirección que indique el colegiado. El envío se realizará por mensajería a portes debidos.

GESTIÓN DE COBRO A TRAVÉS DEL COLEGIO

Para efectuar la gestión de cobro a través del colegio, además de la documentación obligatoria en función del tipo de expediente de que se trate, se deberá aportar contrato de prestación de servicios firmado por las partes.

Honorarios contratados:	TASA
< 500,00 €	15,00
> 500 € < 1500 €	30,00
> 1500 € < 3000 €	45,00
> 3000 € < 6000	60,00
> 6000 € < 12000 €	90,00
> 12000 € < 30000 €	120,00
> 30000 €	180,00

COAAT

Modificación – ampliación de Tasas aprobadas en Junta de Colegiados 20 de Diciembre de 2021.

Entrada en vigor 1 Enero 2022

A partir de Enero 2022

	VISADO	REGISTRO
SEGURIDAD Y SALUD		
OBRAS MENORES (PRESUP. REFERENCIA PRECIOS CENTRO AÑO EN CURSO +/-20%)		
COORDINACIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OBRAS MENORES, SIEMPRE QUE NO EXISTA PROYECTO		
<50.000 €	30,00	25,00
50.0000 € < PEM < 100.000 €	50,00	45,00
PEM > 100.000 €	65,00	60,00

JUBILADOS / CUOTA COLEGIADO JUBILADO

.- Los colegiados que tengan intención de jubilarse, pero quieran seguir colegiados para mantenerse en contacto con el Colegio, recibiendo email, realizando cursos, participando en las comidas de hermandad...etc. **Se les aplicará una bonificación del 50% de la cuota colegial vigente.**

NUEVOS COLEGIADOS / CUOTA COLEGIADO RECIÉN GRADUADOS

.- Los nuevos colegiados que **sean recién graduados**, se les aplicará las siguientes bonificaciones:

1º año: Cuota gratuita durante el primer año de colegiación.

2 año: Cuota bonificada al 50% sobre la cuota colegial vigente.

Todo ello, contando desde la *fecha de finalización de la carrera.*



5. RECURSOS HUMANOS

- Visados
- Contabilidad
- Administración
- Asesores externos

5.1. Visados

Funciones y responsabilidades:

- Asesoría y Asistencia Técnica a los colegiados.
- Control de visados y/o registro, presencial y telemático: revisión de documentación.
- Realización de comunicados e información de la web.
- Organización y gestión de cursos, viajes.
- Gestión de listados de Peritos Judiciales, Peritos Terceros y Lista de oficio.

Número de personas: 1 persona con contrato de prestación de servicios. 4 horas

5.2 Contabilidad

Funciones y responsabilidades:

- Seguimiento de pago de minutas (cliente-colegiado)
- Gestión de pagos y cobros colegiales.
- Gestión contable Sociedad de Seguros (HNA-Premaat y MUSAAT)
- Gestión contable y de tesorería.
- Cuentas anuales, presupuestos, liquidaciones.
- Apoyo fiscal, contable.
- Verificación de facturas.
- Verificación minutas.
- Sustitución de las labores de mostrador-atención al público.
- Sustitución atención telefónica.

Número de personas: 1 persona con contrato laboral por relevo, a tiempo parcial. 5,5 horas

5.3 Administración-Atención al público.

Funciones y responsabilidades:

- Registro, archivo de documentación y correspondencia.
- Preparación de certificados, cartas, circulares, comunicados al Consejo General y al Consejo Autonómico, altas, bajas y variaciones de los colegiados, tanto colegiados como mutualistas de HNA-Premaat y MUSAAT, a través de la sociedad de seguros creada al efecto.
- Intermediario de la sociedad de seguros ante MUSAAT.
- Colaborador de la sociedad de seguros ante HNA-Premaat.
- Registro de las notas de encargo.
- Atención telefónica.
- Atención al público.

- Recepción y entrega de documentación para visar y/o registrar.
- Organización y archivo de expedientes.
- Entrega impresos, formularios y modelos de documentos.
- Realización de estadística.
- Resolución de consultas en apoyo a la cumplimentación de la documentación por parte de los colegiados.

Número de personas: 1 persona con contrato laboral a tiempo completo

5.4. ASESORES EXTERNOS

5.4.1 ASESORÍA JURÍDICA

Asesor Jurídico: D. Fernando Polo Puentes, Abogado

FUNCIONES DESARROLLADAS:

- Asesoramiento a la Asamblea General y a la Junta de Gobierno.
- Asistencia a las reuniones de la Asamblea General, de la Junta de Gobierno y otras comisiones a las que fue requerida su presencia.
- Realización de informes, trabajos y trámites solicitados en relación con sus funciones.
- Reclamación de honorarios de forma extrajudicial.
- Reclamación de honorarios judicialmente

Reclamación de honorarios.

Durante el ejercicio de 2022, se solicitó 1 expediente de reclamación de honorarios, que finalmente no llegó a trámite, por considerarlo prescrito desde la asesoría legal.

Atribuciones.

-En el ejercicio 2022, se inició recurso contencioso administrativo, contra la Entidad Local Menor de Carbonero de Ahusín, por la no exigencia de arquitecto técnico en la intervención de legalización de las obras, llegando a un Acuerdo transaccional para no llegar a juicio, en el cual el Ayto se compromete a tramitar expediente de legalización por las obras ejecutadas ilegalmente exigiendo la preceptiva intervención de Aparejador/Arquitecto Técnico.

-DEMANDA CONTENCIOSO- ADMINISTRATIVA contra el EXCMO.AYUNTAMIENTO DE EL ESPINAR (Segovia), sobre la competencia para redactar un Proyecto de ejecución de las obras de adaptación de un local a uso de dos viviendas, en un edificio de uso residencial.

5.4.2. ASESORÍA LABORAL

Asesor Laboral: D. José Antonio Arias Pinillos. Abogado

FUNCIONES DESARROLLADAS:

- Información periódica al colegio a través de circulares, de las novedades legislativas en esta materia.
- Gestión y confección de la documentación necesaria ante las Administraciones.
- Asesoramiento en materia de Seguridad Social

- Asistencia y defensa jurídica ante órganos administrativos, juzgados y tribunales referidos a asuntos laborales.
- Confección mensual de nóminas del personal laboral del Colegio.
- Asesoramiento y gestión del contrato laboral a tiempo parcial de la plaza de visador.
- Asesoramiento y gestión del contrato de relevo por jubilación anticipada, a tiempo parcial del contable.

- Se han realizado además:
- Informe emitido sobre la **competencia del arquitecto técnico para expedir certificaciones descriptivas de obra nueva o finalizada, para su inscripción en el registro de la propiedad.**
- Acuerdo transaccional con el Ayto. de carbonero de Ahusín, en los siguientes términos:
"1º.- Que ambas partes reconocen la improcedencia del Decreto de Alcaldía de 26 de agosto de 2021, por el que se acuerda desestimar el recurso de reposición interpuesto contra el Decreto de 20 de junio de 2021, en materia de restauración de la legalidad urbanística por obras ejecutadas ilegalmente sin la preceptiva intervención de Aparejador/Arquitecto Técnico en la calle German Sanz nº 7 de la localidad, promovidas por D. Antonio Ruiz Ortiz, por lo que siendo el citado ilegal debe ser anulado.
2º.- Que el Ayuntamiento de Carbonero de Ahusín **se compromete a tramitar expediente de legalización por las obras ejecutadas ilegalmente exigiendo la preceptiva intervención de Aparejador/Arquitecto Técnico** y de Arquitecto Superior en la calle German Sanz nº 7 de la localidad, promovidas por D. Antonio Ruiz Ortiz.
- Informe sobre la **habilitación legal de los arquitectos técnicos para realizar proyectos de edificios para almacén, garaje, merendero o similar en relación al informe emitido por el Ayto. de La Lastrilla.**
- **DEMANDA CONTENCIOSO- ADMINISTRATIVA contra el EXCMO.AYUNTAMIENTO DE EL ESPINAR (Segovia)**, sobre la competencia para redactar un Proyecto de ejecución de las obras de adaptación de un local a uso de dos viviendas, en un edificio de uso residencial.

5.4.3. ASESORÍA FISCAL

Asesoría Fiscal: MARTORELL Y CARNICERO A.E.

Persona de contacto: D. Javier Carnicero Bujarrabal. Economista

FUNCIONES DESARROLLADAS:

- Información periódica al colegio a través de circulares, de las novedades legislativas en esta materia.
- Confección y presentación de todo tipo de declaraciones de impuestos directos e indirectos del Colegio, ante la Administración.
- Asesoramiento en la confección de la contabilidad del Colegio, conforme al Plan General de Contabilidad y a la legislación en la materia.
- Asesoramiento para la confección y legalización de los libros oficiales de contabilidad de cada ejercicio económico. Libro diario, libro de balances.
- Elaboración de Balance de Situación y Cta. de Pérdidas y Ganancias.
- Asesoramiento a la Asamblea General y a la Junta de Gobierno.

- Asistencia a las reuniones de la Asamblea General, de la Junta de Gobierno y otras comisiones a las que fue requerida su presencia.

6. RELACIONES EXTERNAS

6.1. Consejo Autonómico de Colegios de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Castilla y León

El representante de nuestro colegio en el Consejo Autonómico es el presidente del Colegio. De la actividad desarrollada por este órgano durante el ejercicio 2022, destacamos las siguientes:

- Reuniones con la Directora General de la Vivienda, Arquitectura y Urbanismo de la Junta de Castilla y León, durante el año, para la propuesta de creación de las Oficinas de Rehabilitación desde los Colegios, en colaboración con los Colegios de Arquitectos de Castilla y León.
- Herramienta del Libro del Edificio. En colaboración con el ICCL, se ha creado una herramienta informática gratuita para los colegiados de Castilla y León.
- Herramienta informática de dibujo DIBAC para los colegiados, por coste mínimo subvencionado.
- Se ha trabajado en la modificación de los Estatutos de los diferentes colegios de Castilla y León, poniendo en común los mismos.
- Trasladar a las administraciones, que los Colegios son entidades de colaboración y estamos a la disposición de las mismas.
- Aprobación de la liquidación de Ingresos y Gastos del ejercicio Económico de 2021 y aprobación del Presupuesto Ordinario del Consejo Autonómico para el ejercicio Económico 2022.
- Comunicado a la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del territorio de la falta de Arquitectos Técnicos en las Comisiones Territoriales de medio Ambiente y Urbanismo, para que estén presentes los Arquitectos Técnicos en dichas comisiones.
- Organización conjunta del curso TEORICO-PRACTICO PARA LA ACREDITACION DE INSPECTORES DE AMIANTO EN EDIFICIOS E INSTALACIONES INDUSTRIALES.

6.2. Consejo General

El representante de este colegio en el Consejo General es el Presidente del Colegio, y asiste a los plenos del Consejo General.

Vamos a destacar las siguientes actuaciones del Consejo General dentro de toda la actividad que desarrolla:

- Información sobre los **Fondos Europeos** destinados al sector residencial, y el desarrollo del Libro del Edificio Existente, haciendo hincapié en el uso y mantenimiento de los edificios.
- Información sobre la herramienta **“Calculadora energética”**

- Creación de la herramienta informática “**El Libro del Edificio Existente**”, la cual ha sido posible gracias a la colaboración establecida entre el CGATE y el Consejo de Colegios Oficiales de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Aragón.
- Próxima implantación de la **tarjeta digital profesional**, que acreditará el estar colegiado y que no estás suspendido en derechos.
- Se está trabajando en la elaboración del **Estatuto de las profesiones colegiadas**.
- Renovación del **convenio con AENOR** para el acceso a las normas AENOR a través del Consejo por parte de los técnicos.
- Defensa de la profesión ante los tribunales de justicia.
- Elaboración y publicación de: la revista **Cercha**, publicaciones de números de **Ecoedifica** (publican contenidos sobre reglamentación, normativa y noticias relacionadas con el medio ambiente y la sostenibilidad en la edificación), **Hojas Informativas Técnicas (HIT)** en formato digital, con diferentes contenidos sobre reglamentación, normativa y demás documentación referenciada, y del **Informe diagnóstico de la Construcción** elaborado trimestralmente por este Consejo General junto con The Royal Institution of Chartered Surveyors (RICS). El diagnóstico de la construcción, elaborado mediante estos informes trimestrales, quiere dar a conocer la evolución del sector a medida que avanza el curso para tener una visión pormenorizada y actualizada de éste. Además de **boletines de Sostenibilidad y Medio Ambiente**, así como las **Guías “Edificio y Salud”**.
- Organización de diferentes cursos, siendo los más relevantes;
- Cursos como el de **Estándares para la Dirección de la Ejecución de las Obras**, dirigidos principalmente a los compañeros de reciente colegiación para apoyar su desarrollo en numerosos aspectos cruciales en el comienzo de su actividad.
- **Jornada Técnica de Gabinetes** con un programa formado por una serie de conferencias referentes a la actualidad técnica e iniciativas colegiales.
- **Jornada para la Dirección, Gerencia y Secretaría Técnica** de los Colegios Oficiales de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de España
- Se está trabajando en potenciar la **verificación del Desarrollo Profesional Continuo** y consecuentemente la obtención del sello DPC.
- Se ha presentado Recurso de casación por el CGATE contra la sentencia de la Audiencia Nacional que abría la competencia para la elaboración de ITES e IEEs a los ingenieros e ingenieros técnicos. El Alto Tribunal se aparta de la interpretación que venía haciendo la Audiencia Nacional y la CNMC y **reconoce que la reserva de actividad en favor de los**

Arquitectos Técnicos y lo Arquitectos que establece la LOE en edificios de uso residencial debe extenderse a la elaboración de este tipo de informes.

- Se realizan propuestas de **actuación en favor de la investigación de los Arquitectos Técnicos**. Estas acciones promovidas por el Consejo General buscan incentivar la investigación por parte de Arquitectos Técnicos, que redunda tanto en el prestigio de la profesión como en la formación de profesorado universitario para nuestras Escuelas.
- Se organizan actos y mesas redondas sobre el pasado y presente de la mujer en la Arquitectura Técnica, al objeto de abordar la evolución de las mujeres en el ejercicio de la profesión, y fomentar la igualdad de género en el sector de la construcción en España.
- Aprobar el Proyecto de Liquidación del Presupuesto Ordinario del Consejo General y de la A.I.E. correspondiente al ejercicio económico 2021.
- Convocatoria de la 9ª edición de la Convención de la Arquitectura Técnica -CONTART 2024 y candidaturas para su celebración.
- Aprobación del Presupuesto Ordinario del Consejo General y del Instituto de Control e Investigación de la Edificación, AIE, correspondiente al ejercicio económico 2023.

6.3. Otras Entidades

REPRESENTACIÓN DEL PRESIDENTE DEL COAAT DE SEGOVIA.

El presidente del colegio Oficial de Aparejadores y Arquitectos Técnicos de Segovia actúa como representante del Colegio en el Consejo General, en el Consejo Autonómico, en las reuniones con MUSAAT y en todo acto que requiera la presencia de nuestro colectivo. Durante el ejercicio 2022, el Sr. Presidente D. Enrique Gutiérrez Barahona ha asistido a las reuniones convocadas, celebrándose ésta por videoconferencia y de forma presencial.

Cabe destacar:

- Reuniones Junta de Gobierno Consejo Autonómico los días:
 - Por videoconferencia: 25 de Febrero, 29 de Abril, 21 de Octubre y 16 de Diciembre.
 - De forma presencial: 28 de Enero, 25 de Marzo, 15 de Mayo, 8 de Julio y 25 de Noviembre.
- Asistencia a la Asamblea General del Consejo General:
 - Por videoconferencias: 18 de Enero, 15 de Marzo, 19 de Abril, 10 de Mayo y 2 de Noviembre.
 - De forma presencial: 15 de Febrero, 14 de Junio, 13 de Julio, 13 de Septiembre, 4 de Octubre, 16 de Noviembre y 3 de Diciembre.
- MUSAAT: 29 de Junio presencial en Madrid Asamblea General de mutualistas.
- El 16 de Noviembre también asistió al Congreso ITE+3R Rehabilita celebrado en Salamanca.
- El presidente también asistió a CONTART 2022.

6.4. Asistencia de otros miembros de la Junta de Gobierno.

- Asistencia del equipo económico, junto con el Presidente a la Asamblea General del Consejo Autonómico el 3 de diciembre presencial en Valladolid. D. Juan Lucíañez Yubero y D. Miguel Ángel Delgado Berzal
- Asistencia de la Secretario, al encuentro de Gerentes de Colegios de Aparejadores y Arquitectos Técnicos celebrado en Madrid.

CUADRO RESUMEN ASISTENCIA A REUNIONES MIEMBROS JUNTA DE GOBIERNO

	CONSEJO GENERAL		CONSEJO AUTONÓMICO		MUSAAT	PTES CIUDADES PATRI. M.	OTROS	TOTALES
	P	V	P	V				
Presidente	5	4	7	5	1	1	1	24
Secretario							1	1
Tesorero			1					1
Contador			1					1
TOTALES								27

7. MUTUALIDAD Y SEGUROS

7.1. HNA-PREMAAT

- Los incentivos abonados por HNA-PREMAAT al colegio han ascendido a **3.000€**.

7.2. MUSAAT

En relación a MUSAAT:

Con el fin de tener actualizados en todo momento los cargos de la Sociedad de mediación, tanto en MUSAAT como en la DGSFP, y siendo obligatorio la acreditación de formación en materia de seguros, estamos obligados a actualizar anualmente la formación mediante la realización de 25 horas de formación obligatoria, tanto la empleada que participa directamente en la actividad de distribución de seguros (Montse), así como la persona que figura como Director responsable de la Sociedad de Mediación, el Presidente.

En relación a MUSAAT destacamos:

- La Mutua ha tenido y tiene como uno de sus objetivos principales mejorar y potenciar año tras año las buenas relaciones con los COAAT y, por ello, les apoya en todas aquellas iniciativa que emprendan por el bien de sus colegiados y por su formación para un mejor desarrollo profesional. Nos subvenciona el 50 % del importe del artículo publicado en el Adelantado de Segovia.

- MUSAAT ha calculado la tarifa del Seguro de Responsabilidad Civil para Profesionales de la Arquitectura Técnica para 2023 de manera individualizada, según el perfil de riesgo de cada mutualista. Según las estimaciones de la Mutua, más del 10% de los mutualistas se beneficiarán de una reducción de la prima en 2023 y el 77% tendrá una prima similar a la de 2022 sin ningún tipo de regularización a posteriori.
- Como novedad, este año **MUSAAT incorpora en la póliza las siguientes coberturas sin coste adicional:**
 - Se incluye como asegurado adicional a la Sociedad Profesional por la actividad en la que el técnico intervenga.
 - Reclamación a contrarios.
 - Infracción Involuntaria de la Propiedad Intelectual.
 - Gastos de asistencia Psicológica y Gastos de Restitución de imagen como consecuencia de una reclamación presentada contra el asegurado y cubierta por la póliza.
 - Ampliación de los límites en las coberturas de Infidelidad de empleados
 - Daños a Documentos y Expedientes.
- Además, los mutualistas seguirán contando con una cobertura básica de Ciberriesgos y podrán hacer uso del servicio de asistencia jurídica telefónica que MUSAAT puso en marcha el año pasado a través del Club MUSAAT. También podrán acceder al servicio de Segunda Opinión Médica y beneficiarse de un 10% de descuento en el alquiler de vehículos.
- La póliza de RC para Profesionales de la Arquitectura Técnica ofrece opciones de pago flexible, con la posibilidad de realizar un pago fraccionado de la prima en dos plazos sin intereses o abonarla en cuotas mensuales a través de Bankinter Consumer Finance.
- **Descuentos**

MUSAAT tiene previstos descuentos para los técnicos con nula y baja actividad, del 30% y el 20% respectivamente. En 2023, continúa el descuento por novel (de hasta un 95%). De esta manera, MUSAAT sigue apostando por los nuevos profesionales de la Arquitectura Técnica, facilitándoles el acceso a la mejor protección desde el inicio de su trayectoria profesional. Gracias a estas bonificaciones, la prima del seguro partirá desde 40 euros, impuestos incluidos, y desde 280 en el caso de que se haya iniciado la actividad.

 - Como novedad, MUSAAT aplicará un 35% de descuento en la prima a aquellos técnicos que en la actualidad desempeñen su **actividad únicamente como funcionarios o con contrato laboral con una Administración pública**, y con independencia de si en años anteriores la desempeñaron como profesional libre.
 - Además, se mantiene la **reducción del 15%** si los asegurados disponen de un certificado emitido por la **Agencia de Certificación Profesional (ACP)** y por contar con pólizas de Hogar en MUSAAT (descuento en el seguro de RC para Profesionales de la Arquitectura Técnica del 15% de la prima neta de los seguros de Hogar contratados con la Mutua, incluso de familiares o amigos).
 - Además, cuando llegue momento de disfrutar del merecido descanso profesional, la Mutua ofrece a sus mutualistas que ya no están en activo y a los fallecidos o con gran invalidez una cobertura gratuita de hasta 100.000 euros por siniestro, si cumplen ciertos requisitos.

Musaat oferta también un seguro de **Cese de Actividad con prima única**, dirigido a jubilados; cese de actividad o profesionales asalariados, así como otras pólizas dirigidas a la Arquitectura Técnica, como el seguro de RC Profesional de Tasadores/Peritos/Informes, RC Profesional por Intervención Concreta o RC para Sociedades Multidisciplinares.

Y además ha establecido las campañas:

- **Tutela a un novel:** Musaat recompensa el apoyo de sus mutualistas a los nuevos profesionales de la Arquitectura Técnica ofreciéndoles importantes descuentos, tanto a los seniors en las tres próximas renovaciones de su póliza, como para noveles(*).
- **Trae a un amigo:** Benefíciate de hasta un 50% en tu póliza de RC para Profesionales de la Arquitectura Técnica si traes a la Mutua a nuevos profesionales (*).

7.3. COAAT Segovia, Seguros, Edificación y Rehabilitación, S.L.

COAAT Segovia, Seguros, Edificación y Rehabilitación S.L. como agente exclusivo, gestiona la tramitación de las mutualidades MUSAAT y PREMAAT.

Respecto a la gestión realizada por el colegio para COAAT Segovia, Seguros, Edificación y Rehabilitación, S.L , se relacionan los siguientes trabajos:

- Información de novedades.
- Altas, bajas y la correspondiente información relacionada.
- Tramitación de modificaciones, principalmente referidas al Seguro de responsabilidad Civil, con aumento y disminución de garantías.
- Gestión de siniestros. (En el año 2022 se han trasladado 4 nuevos siniestros en el ramo de RC., por daños de obra).
- Tramitación de solicitud de prestaciones, que en el año 2022 la mayoría se corresponden con solicitudes de prestación de jubilación, tres altas y seis bajas nuevos.
- Al objeto de facilitar a los mutualistas pasivos los trámites anuales, se realizan certificados de acto de comparecencia (en sustitución de Fe de vida).

En las tablas siguientes se detallan de forma puntual, los hechos más significativos:

MUSAAT-2022

Póliza RC, nº mutualistas: 125

Póliza Tasadores, nº mutualistas: 5

Póliza accidentes individuales, nº mutualistas: 178

Póliza inactivos, nº mutualistas: 20

MUSAAT

Altas nuevas RC	Bajas	Altas Obra terminada	Altas colab. técnica	RC Anual Nº Colegiados 2022	Comunicados DAP	Póliza Inactivos Nº Mutualistas
1	6	1	1	1	0	1 póliza con 20 mutualistas

MUSAAT

Póliza nueva Tasadores Mutualistas	Póliza Accidentes Colegiados	Póliza Accidentes Junta de Gobierno	Póliza cese actividad
1	1 póliza con 178 mutualistas	1	0

Toda la gestión de la sociedad se realiza en las oficinas del colegio, de ahí que la sociedad abone al colegio una cuantía económica por los trabajos realizados hacia ella, y en función de lo que las mutuas pagan a la sociedad, que este año los incentivos han ascendido a **18.908,92€**.